



FACULDADE DE EDUCAÇÃO
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO
CURSO DE LICENCIATURA EM ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DA EDUCAÇÃO

GUIA DE ESTUDO DA DISCIPLINA DE PRÁTICA TÉCNICO-PROFISSIONAL DE ADMINISTRAÇÃO III

MODALIDADE	ANO	ANO ACADÉMICO	SEMESTRE	Nº DE CRÉDITOS	TOTAL DE HORAS DE ESTUDO	TUTOR DE ESPECIALIDADE
EaD	3º	2026	2º	6	38	Nelson César Estevão Patia

OBJECTIVOS GERAIS DA DISCIPLINA:

- a) Identificar os principais instrumentos de orientação e regulação do sistema educativo moçambicano, nomeadamente a legislação do Sistema Nacional de Educação (SNE), a Política Nacional de Educação (PNE), o Programa Quinquenal do Governo (PQG) e o Plano Estratégico de Educação (PEE);
- b) Analisar os principais objectivos, princípios e disposições estabelecidos na legislação que rege o SNE em Moçambique;
- c) Explicar os principais objectivos, prioridades e orientações da PNE e do PQG para o sector da educação;
- d) Analisar a estrutura, os objectivos, as prioridades e os principais aspectos orientadores do PEE em vigor;
- e) Relacionar os objectivos e prioridades definidos nos diferentes instrumentos de política e planificação da educação com as principais necessidades e desafios do sistema educativo moçambicano;

- f) Descrever o papel das estruturas intermédias da administração da educação, nomeadamente os Serviços Distritais de Educação, Juventude e Tecnologia (SDEJTs) e as Direcções Provinciais de Educação (DPEs), na elaboração e implementação dos instrumentos de planificação da educação;
- g) Analisar a participação das estruturas intermédias na operacionalização das orientações definidas nos instrumentos de política e planificação do sector da educação;
- h) Descrever as principais etapas e procedimentos de elaboração de planos tácticos ou de meso-planificação, estabelecendo a sua relação com os instrumentos de planificação de nível macro;
- i) Explicar os mecanismos de articulação entre as estruturas intermédias da administração da educação e as escolas na implementação das orientações e prioridades do PEE;
- j) Analisar, a partir de situações concretas, os desafios de articulação entre os diferentes níveis de planificação e administração da educação na implementação das políticas e planos educacionais.

ORIENTAÇÕES INICIAIS

Car@ estudante!

Bem vind@ ao Estudo da Disciplina de Prática Técnico-Profissional de Administração III (PTPA-III). Este é um guia que lhe apresenta a disciplina, o cronograma das sessões presenciais e à distância e testes e dá-lhe algumas orientações para o sucesso do seu estudo.

Antes de mais, saiba que esta disciplina, como qualquer outra, guia-se por objectivos a serem alcançados, tal como se apresentou anteriormente, bem como competências que se esperam que você como estudante possa adquirir com a aprendizagem da disciplina. Portanto, em termos de competências, espera-se que:

- a) Elabore um quadro-síntese dos principais instrumentos de orientação, política, planificação e regulação do sistema educativo moçambicano, distinguindo a legislação do SNE, a PNE, o PQG e o PEE;
- b) Analise os principais objectivos, princípios e disposições da legislação que rege o SNE em Moçambique, relacionando-os com a organização e o funcionamento do sistema educativo;
- c) Interprete os principais objectivos, prioridades e orientações da PNE e do PQG para o sector da educação, estabelecendo a sua relação com as

prioridades de desenvolvimento educacional;

- d) Analise a estrutura, os objectivos, as prioridades e os principais aspectos orientadores do PEE em vigor, destacando as suas implicações para a gestão e planificação educacional;
- e) Estabeleça relações entre os objectivos e prioridades definidos nos diferentes instrumentos de política e planificação da educação e as principais necessidades, problemas e desafios do sistema educativo moçambicano;
- f) Descreva as funções das estruturas intermédias da administração da educação, nomeadamente dos SDEJTs e das DPEs, nos processos de elaboração e implementação dos instrumentos de planificação da educação;
- g) Analise a participação das estruturas intermédias na operacionalização das orientações e prioridades estabelecidas nos instrumentos de política e planificação do sector da educação;
- h) Elabore um esquema ou modelo simplificado de um plano táctico ou de meso-planificação, evidenciando a sua articulação com os instrumentos de planificação de nível macro;
- i) Demonstre os mecanismos de articulação entre as estruturas intermédias da administração da educação e as escolas na implementação das orientações e prioridades do PEE;
- j) Analise situações concretas de planificação e administração educacional, identificando os principais desafios de articulação entre os níveis macro, meso e micro e proponha medidas adequadas para melhorar a implementação das políticas e planos educacionais.

Durante a frequência desta disciplina, você contará com diferentes intervenientes no Processo de Ensino-Aprendizagem (PEA) que o(a) irão orientar, acompanhar e apoiar no seu percurso de aprendizagem, dentre eles:

- a) Eu, **Nelson César Estevão Patia**, ou simplesmente **Nelson Patia**, que sou Doutor em Inovação Educativa, na linha de investigação de Avaliação da Qualidade e Sistemas de Educação e Formação, no eixo temático de Políticas Públicas e Gestão da Educação; também sou Doutorando em Educação na especialidade de Organização e Direcção de Centros Educativos, Projecto e Assessoramento Curricular e Avaliação de Centros; sou Mestre em Gestão e Administração Educacional; e sou Bacharel e Licenciado em Planificação, Administração e Gestão da Educação. Saiba que ao nível da UniLicungo, sou docente efectivo do vosso curso (Licenciatura em Administração e Gestão da Educação) ingressado exactamente no ano da sua introdução em 2010. Ao longo da disciplina, irei orientá-lo(a) no estudo dos conteúdos programáticos, utilizando diferentes meios electrónicos de ensino e aprendizagem e de comunicação, nomeadamente plataformas e/ou ferramentas como *Moodle*, *e-mail*, *whatsApp*, *Google Meet*, *Padlet*, *VideoAnt* e contacto telefónico, sempre que se achar necessário. Através destes meios, você poderá acompanhar os conteúdos, colocar dúvidas, participar nas actividades propostas e submeter os seus trabalhos para avaliação.

- k) **Os seus colegas de turma**, pois, você também poderá contar com eles como parceiros de aprendizagem. O estudo à distância pode, por vezes, tornar-se uma actividade solitária; por isso, recomendo que crie ou se integre num grupo de estudo mesmo que não seja necessariamente um grupo que necessite de um contacto presencial físico. A troca de ideias com os seus colegas é importante para partilhar experiências, esclarecer dúvidas e aprofundar a compreensão dos conteúdos que eu for a orientar ou que constam neste guia de estudo.

Ao longo da disciplina, iriei orientar diversas actividades de PTPA-III, com exercícios para resolver. A realização dessas actividades com os seus colegas poderá contribuir significativamente para o seu processo de aprendizagem.

MATERIAL A SER UTILIZADO NO ESTUDO DA DISCIPLINA

- a) Utilizaremos alguns documentos e/ou algumas legislações ministeriais ou governamental e algum material da minha autoria e disponibilizado por mim como Tutor de Especialidade da disciplina. Trata-se de textos auto-instrucionais, isto é, escritos de forma que, ao lê-los, você aprenderá sem a minha presença física. Os textos foram escritos de forma a manter uma certa interactividade entre mim e você, assim, de alguma forma vai sentir que estará sempre acompanhado por mim na qualidade de autor dos materiais. Os materiais em referência são, também, um guia de estudo.

Nos meios electrónicos, anteriormente referenciados, terá disponível, periodicamente, questões que te levarão a reflectir sobre alguns conteúdos da disciplina. Existirão, também, a versão impressa que foi usada pelos estudantes que estudaram esta disciplina nos anos anteriores.

- b) Textos complementares

Sempre que necessário, fornecerei textos complementares ou darei sugestões de *sites* que possa aceder e outros recursos a consultar. Mas não fique á espera das minhas sugestões, procure material complementar sempre que achar necessário.

- c) Livros e outros recursos

No Centro de Recursos de Gurúè e de Mocuba bem como na Biblioteca da UniLicungo-Sede, possuem alguns livros relacionados com os conteúdos da disciplina de PTPA-III, sendo livros da área de Administração e Gestão, com enfoque na Planificação, tanto Educacional como Organizacional/Empresarial, tendo em conta que as análises têm como ponto de partida a visão geral para posteriormente particularizar-se à Educação. Use esses livros!

Não espere encontrar um livro intitulado “Prática Técnico-Profissional de Administração” ou em algum capítulo ou subcapítulo do mesmo que aborde de forma específica, mas veja se contém um capítulo que aborde assuntos relacionados com a disciplina.

Pré-requisitos para o estudo da disciplina:

Para um melhor aproveitamento da disciplina, recomendo que você procure possuir e desenvolver conhecimentos básicos nas áreas de Administração, Gestão Educacional, bem como competências básicas de leitura, interpretação de textos e utilização de meios digitais de aprendizagem, como a Plataforma *Moodle*, *e-mail*, *whatsApp*, *Google Meet*, *Padlet*, *VideAnt* e outras ferramentas de comunicação.

METODOLOGIA DE ENSINO E APRENDIZAGEM

Nesta disciplina, o PEA será desenvolvido com base na interação permanente entre mim, você, seus colegas e materiais de aprendizagem disponíveis, privilegiando metodologias activas que promovam a participação, a reflexão e a aplicação prática dos conhecimentos.

Como referenciei anteriormente, a principal ferramenta de apoio ao estudo desta disciplina será a Plataforma *Moodle*, onde estarão disponíveis os conteúdos da disciplina, actividades de aprendizagem, exercícios, fóruns de discussão e orientações para o desenvolvimento das demais tarefas.

Sempre que necessário, poderemos igualmente interagir através de outros meios de comunicação, nomeadamente: correio electrónico (nelpatia@gmail.com), *whatsApp* (864046121/828256590/848446832), chamadas telefónicas, em situações pontuais que exijam esclarecimentos imediatos utilizando os mesmos contacto de *whatsApp*.

a) Metodologias de Aprendizagem

Durante o estudo desta disciplina, serão utilizadas metodologias activas de aprendizagem, que procuram colocar você, como estudante, no centro do processo de construção do conhecimento. Entre as principais metodologias que utilizaremos destacam-se:

- **Aprendizagem Baseada em Problemas (ABL)** – você analisará problemas e situações concretas relacionados com a administração e planificação da educação, procurando identificar as suas causas, consequências e possíveis soluções devidamente fundamentadas;
- **Aprendizagem Baseada em Projectos (ABP)** – você desenvolverá actividades ou projectos relacionados com a planificação e gestão educacional, aplicando conhecimentos teóricos na análise e intervenção sobre situações concretas das instituições de ensino;
- **Estudo de Caso** – você analisará situações concretas ou casos relacionados com a administração e planificação educacional, com particular atenção às experiências observadas nos SDEJTs, nas DPEs, escolas e demais instituições de ensino, procurando interpretar os problemas identificados e propor alternativas de melhoria;
- **Aprendizagem Baseada na Prática** – você terá oportunidade de relacionar os conhecimentos adquiridos durante o estudo com as práticas concretas de administração e planificação desenvolvidas nas instituições de ensino, através da observação, recolha e análise de informações no contexto institucional;
- **Sala de Aula Invertida** – você estudará previamente os conteúdos disponibilizados no Guia de Estudo, textos de apoio, legislação, planos educacionais e outras fontes bibliográficas, utilizando os momentos de interacção através do *Google Meet*, *Moodle* e outros

meios de comunicação para discutir ideias, esclarecer dúvidas, analisar situações e aprofundar os temas abordados;

- **Aprendizagem entre Pares ou em Equipe** – você trabalhará com os seus colegas na discussão dos conteúdos, análise de problemas e casos, realização de actividades práticas, partilha de experiências e construção colectiva de conhecimentos.

Estas metodologias serão articuladas com actividades de estudo independente, pesquisa documental, análise de legislação e planos educacionais, observação institucional, recolha e análise de dados, fóruns de discussão, trabalhos individuais e em grupo e elaboração de relatórios, de modo a assegurar uma relação permanente entre a teoria e a prática.

A utilização destas metodologias permitirá que você não se limite à aquisição de conhecimentos teóricos, mas desenvolva também capacidades de análise crítica, resolução de problemas, tomada de decisão, trabalho em equipa, investigação e intervenção na realidade educacional.

b) Actividades de Aprendizagem

Ao longo da disciplina, você realizará diferentes actividades de aprendizagem, tais como: elaboração de sinopses (sínteses) dos conteúdos estudados; resolução de exercícios propostos por mim em cada unidade temática; participação em fóruns de discussão na Plataforma *Moodle* e no *Pladlet/VideoAnt*; realização de trabalhos individuais e em grupo.

As actividades e exercícios serão por mim disponibilizados periodicamente na Plataforma *Moodle*. Sempre que tiver dúvidas, recomendo que as partilhe nos fóruns de discussão ou durante as sessões síncronas através do *Google Meet*, pois isso permitirá a troca de ideias comigo e com os seus colegas e contribuirá para uma aprendizagem colaborativa. Sempre que necessário, também irei intervir para orientar e esclarecer as questões apresentadas por si, pelos seus colegas e por mim.

c) Qual será o seu papel como estudante?

Neste modelo de ensino, espera-se que você assuma um papel activo no seu processo de aprendizagem, realizando as leituras recomendadas, participando nas actividades propostas e colaborando com os seus colegas na construção do conhecimento.

A sua participação regular na Plataforma *Moodle* e o cumprimento das actividades previstas serão fundamentais para o seu sucesso no estudo desta disciplina.

PERCURSO

As tutorias desta disciplina serão realizadas exclusivamente em formato virtual, combinando momentos síncronos e assíncronos, no período de **10 de Agosto a 22 de Novembro de 2026**, correspondente a 15 semanas de acompanhamento académico, em consonância com o Cronograma Geral de

Tutorias do 2º Semestre da UniLicungo.

Durante este período, você participará nas Tutorias de Especialidade, utilizando a Plataforma *Moodle* como principal espaço de interação académica, acompanhamento das actividades e submissão dos trabalhos. Serão igualmente realizadas sessões síncronas por Google Meet, destinadas à explicação dos conteúdos, esclarecimento de dúvidas e discussão de temas da disciplina.

Ao longo do semestre, serão realizadas duas (2) Avaliações de Contacto, bem como trabalhos individuais e em grupo, destinados a promover a compreensão, reflexão e aplicação dos conhecimentos adquiridos. Deverá, igualmente, participar nos fóruns de discussão semanais, podendo ser utilizadas ferramentas complementares como *Padlet* e *VideoAnt*.

Importa salientar que não haverá tutorias presenciais, sendo todas as actividades de ensino-aprendizagem realizadas virtualmente. Recomendo, por isso, o acompanhamento regular da Plataforma *Moodle*, a participação activa nas actividades propostas e a manutenção de uma comunicação permanente comigo e com os seus colegas.

AValiação DA APRENDIZAGEM

A avaliação da aprendizagem nesta disciplina será realizada através de diferentes modalidades, em conformidade com os procedimentos adoptados no Ensino à Distância (EaD), permitindo acompanhar o seu progresso e verificar o nível de desenvolvimento das competências previstas.

Ao longo do semestre, serão consideradas as seguintes modalidades de avaliação:

- **Autoavaliação**, através de exercícios formativos e fóruns de discussão disponibilizados na Plataforma *Moodle*, permitindo-lhe reflectir sobre o seu progresso e verificar o desenvolvimento das competências esperadas;
- **Avaliações de Contacto**, constituídas pelo Teste 1 e Teste 2, realizados individualmente e de forma virtual através da Plataforma *Moodle*;
- **Trabalhos ou Ensaios Escritos**, incluindo um trabalho individual e um trabalho em grupo, de acordo com as orientações e os prazos definidos no programa de actividades e disponibilizados na Plataforma *Moodle*;
- **Relatório Final**, resultante das Práticas de Campo realizadas nas instituições integradas, destinado à sistematização das actividades, análise das experiências e articulação entre a teoria e a prática em Administração da Educação.

Importa salientar que parte dos fóruns de discussão terá carácter avaliativo, com excepção dos fóruns 1, 2, 12 e 14, contribuindo para a classificação final, conforme os pesos definidos no Guia de Estudo.

MUITO IMPORTANTE: Recomendo que realize todas as actividades dentro dos prazos estabelecidos, mantenha um estudo contínuo ao longo do semestre e procure esclarecer atempadamente quaisquer dúvidas através dos meios de comunicação disponibilizados. A participação regular nas actividades de aprendizagem será fundamental para o seu bom desempenho académico.

PROGRAMA DE ACTIVIDADES SEMANAIS

Mês	Semana & Data(s)	Conteúdo(s)	Objectivos de Aprendizagem	Actividades e Exercícios a Desenvolver na Plataforma	Actividades e Exercícios do Módulo e outros Materiais	Recursos para o Estudo do Conteúdo
Agosto	1ª Semana (10-16)	Apresentação do Guia de Estudo da Disciplina e breves considerações sobre a disciplina.	Ter a visão geral sobre a disciplina e dos principais actores envolvidos no PEA da mesma.	Como tutorando, terás que apreciar e se familiarizar com o Guia de Estudo da Disciplina de PTPA-III e apresentar possíveis dúvidas sobre a sua materialização através da sua participação no <i>Fórum 1</i>. Também, terás que responder ao <i>Fórum 2</i> referente às Expectativas de Interação na frequência da disciplina.		
	2ª Semana (17-23)	Unidade I: Planificação Estratégica - Conceito de Plano; - Planificação Estratégica. - Diferença entre a Planificação Estratégica e a Planificação Clássica; - Vantagens e Limites da Planificação.	- Definir o conceito de Plano e Planificação Estratégica; - Descrever a importância da Planificação Estratégica; - Identificar a diferença existente entre a Planificação Estratégica e a Planificação Clássica; - Descrever as vantagens e as limitações da Planificação.	Terás de partilhar ideias e dúvidas sobre a Planificação Estratégica, onde, no <i>Fórum 3</i> farás a diferença entre a Planificação Estratégica e a Planificação Clássica bem como, no <i>Fórum 4</i>, apresentarás as principais limitações da Planificação. Ademais, iremos interagir na <i>Videoconferência 1</i>	Terás que discutir, em grupos, sobre a necessidade Planificação no contexto educacional e, ainda, responder as questões disponíveis na Plataforma <i>Moodle</i>.	Para garantir a consecução das actividades terás de fazer o uso do material disponível na Plataforma <i>Moodle</i>. Leia atentamente os conteúdos da Apostila de Introdução à Planificação elaborada por mim bem como com auxílio à Internet.
	3ª Semana	Etapas da Planificação:	Descrever as Etapas	Iremos discutir em torno	Em grupos, reflectir em	Ler atentamente os

	(24-30)	✓ A Pré-planificação; ✓ O Diagnóstico; ✓ A Formulação do Plano; ✓ A Elaboração do Plano; ✓ A Execução do Plano; ✓ A Avaliação, Revisão e Replanificação.	da Planificação.	da necessidade de tomar em consideração todas as Etapas da Planificação da Educação, participando activamente no <i>Fórum 5</i> .	torno das Etapas da Planificação.	conteúdos da Apostila de Introdução à Planificação elaborada por mim bem como com auxílio à Internet.
Setembro	4ª Semana (31-06)	Unidade II: Estudos de Legislação e Planos • Leis do SNE; • A Política Nacional de Educação (PNE); • O Programa Quinquenal do Governo (PQG) para o Sector de Educação; • O Plano de Acção para Redução da Pobreza (PARP) sobre o Sector de Educação; • O Plano Estratégico de Educação (PEE).	• Analisar os objectivos e princípios do SNE; • Reflectir sobre a Política Nacional de Educação; • Compreender os objectivos dos diferentes níveis e modalidades de ensino; • Analisar o objectivo central e as prioridades do Governo em relação ao Sector da Educação; • Reflectir em torno dos desafios e os objectivos norteadores do PARP; • Conhecer os objectivos, as prioridades e a estrutura do PEE; • Analisar os principais aspectos norteadores do PEE.	Juntos, iremos discutir sobre as Leis do SNE, a PNE, o PQG, o PARP e o PEE, tomando como foco os objectivos e princípios estabelecidos, devendo, no entanto, participar nos <i>Fóruns 6, 7, 8, 9, 10</i>. Também, iremos interagir na <i>Videoconferência 2</i>.	Terás que analisar, individualmente e/ou com os seus colegas de grupo, os diferentes aspectos norteadores das Leis do SNE em confronto com as Propostas de Revisão das mesmas e dos demais planos estabelecidos para o desenvolvimento da Educação em Moçambique. Nisto, realizarás sinopses (trabalhos) para o melhor aprofundamento da legislação e dos planos referenciados.	Terás que recorrer às Leis 4/83, Lei 6/92, Lei 18/2018 do SNE, a PNE, o PQG 2025-2029, o PARP e o PEE 2020-2029.
	5ª Semana (07-13)	Unidade III: Produção de Instrumentos de Recolha de Dados • Pesquisa Educacional: Conceitos e sua Importância	• Compreender a pertinência da pesquisa educacional.	Iremos interagir, a partir do <i>Fórum 11</i> , no sentido de perceber como a Pesquisa Educacional se	Com os seus colegas do grupo de estudo, terás que sintetizar os aspectos-chave sobre a	Terás de consultar o material disponível na Plataforma Moodle e outras fontes

		para Educador.		manifesta para o Educador.	Pesquisa Educacional.	relacionadas com a temática.
	6ª Semana (14-20)	Preparação (Fórum 12) e Realização da 1ª Avaliação de Contacto				
	7ª Semana (21-27)	- Produção de instrumentos de recolha de dados: ✓ Formulários de questionários; ✓ Roteiro de entrevista; ✓ Guião de observação. - Preparação para o trabalho de campo.	- Conceber alguns instrumentos de recolha de dados para fazer face ao trabalho de campo; - Conhecer os passos para a realização do trabalho de campo.	Com base nos diferentes modelos de instrumentos de recolha de dados iremos interagir por forma a compreender o objectivo de cada instrumento e, de seguida, adaptá-los ao contexto do trabalho de campo que irás realizar. Também, iremos interagir na <i>Videoconferência 3</i>.	Terás que ler com os seus colegas do grupo de estudos e sintetizar os aspectos-chave sobre a concepção de instrumentos de recolha de dados.	Consultarás os instrumentos de recolha de dados existentes na instituição e por meio de outras fontes disponíveis.
	8ª Semana (28/09-04/10)	Unidade III (Parte II): Trabalho de Campo - Nos Serviços Distritais de Educação Juventude e Tecnologia. - Nas Escolas/Instituições de Ensino. - Nos Serviços Distritais de Educação Juventude e Tecnologia. - Nas Escolas/Instituições de Ensino.	Recolher dados nas instituições de práticas, tomando em consideração a ligação entre a teoria e prática em Administração.	Iremos interagir no sentido de apresentar os desafios preliminares do trabalho de campo, a partir do <i>Fórum 13</i>, e esclarecer algumas dúvidas durante o desenvolvimento das PTPA. Também, iremos interagir na <i>Videoconferência 4</i>.	Com os seus colegas, terão que se reunir em grupos para juntos encontrarem os melhores mecanismos de realização e melhoria das actividades de campo.	Usarás, continuamente, os instrumentos de recolha de dados elaborados e os demais documentos normativos em uso nas instituições educacionais.
Outubro	9ª Semana (05-11)	Unidade III (Parte II): Trabalho de Campo (Cont.) - Nos Serviços Distritais de Educação Juventude e Tecnologia. - Nas Escolas/Instituições de Ensino. - Nos Serviços Distritais de Educação Juventude e Tecnologia. - Nas Escolas/Instituições de	Recolher dados nas instituições de práticas, tomando em consideração a ligação entre a teoria e prática em Administração.	Iremos interagir no sentido de apresentar os desafios preliminares do trabalho de campo, a partir do <i>Fórum 13</i>, e esclarecer algumas dúvidas durante o desenvolvimento das PTPA.	Com os seus colegas, terão que se reunir em grupos para juntos encontrarem os melhores mecanismos de realização e melhoria das actividades de campo.	Usarás, continuamente, os instrumentos de recolha de dados elaborados e os demais documentos normativos em uso nas instituições educacionais.

		Ensino.		Também, iremos interagir na <i>Videoconferência 4.</i>		
	10ª Semana (12-18)	Unidade III (Parte II): Trabalho de Campo (Cont.) - Nos Serviços Distritais de Educação Juventude e Tecnologia. - Nas Escolas/Instituições de Ensino. - Nos Serviços Distritais de Educação Juventude e Tecnologia. - Nas Escolas/Instituições de Ensino.	Recolher dados nas instituições de práticas, tomando em consideração a ligação entre a teoria e prática em Administração.	Iremos interagir no sentido de esclarecer algumas dúvidas durante o desenvolvimento das PTPA	Com os seus colegas, terão que se reunir em grupos para juntos encontrarem os melhores mecanismos de realização e melhoria das actividades de campo.	Usarás, continuamente, os instrumentos de recolha de dados elaborados e os demais documentos normativos em uso nas instituições educacionais.
	11ª Semana (19-25)	Unidade III (Parte II): Trabalho de Campo (Cont.) - Nos Serviços Distritais de Educação Juventude e Tecnologia. - Nas Escolas/Instituições de Ensino. - Nos Serviços Distritais de Educação Juventude e Tecnologia. - Nas Escolas/Instituições de Ensino.	Recolher dados nas instituições de práticas, tomando em consideração a ligação entre a teoria e prática em Administração.	Iremos interagir no sentido de esclarecer algumas dúvidas durante o desenvolvimento das PTPA	Com os seus colegas, terão que se reunir em grupos para juntos encontrarem os melhores mecanismos de realização e melhoria das actividades de campo.	Usarás, continuamente, os instrumentos de recolha de dados elaborados e os demais documentos normativos em uso nas instituições educacionais.
	12ª Semana ((26/10-01/11))	Unidade III (Parte II): Trabalho de Campo (Cont.) - Nos Serviços Distritais de Educação Juventude e Tecnologia. - Nas Escolas/Instituições de Ensino. - Nos Serviços Distritais de Educação Juventude e Tecnologia. - Nas Escolas/Instituições de Ensino.	Recolher dados nas instituições de práticas, tomando em consideração a ligação entre a teoria e prática em Administração.	Iremos interagir no sentido de esclarecer algumas dúvidas durante o desenvolvimento das PTPA	Com os seus colegas, terão que se reunir em grupos para juntos encontrarem os melhores mecanismos de realização e melhoria das actividades de campo.	Usarás, continuamente, os instrumentos de recolha de dados elaborados e os demais documentos normativos em uso nas instituições educacionais.
	13ª Semana (02-08)	Preparação (Fórum 14) e Realização da 2ª Avaliação de Contacto				
Novembro	14ª Semana (09-15)	Unidade III (Parte III): Trabalho de Campo (Cont.) - Produção de Relatório Final: ✓ Análise do trabalho de campo (dificuldades de obtenção de dados e soluções encontradas);	Elaborar o Relatório Final do trabalho de campo	Iremos interagir no sentido de apresentar os elementos constituintes do Relatório Final. Também, iremos	Com apoio dos seus colegas, terás de rever a estrutura de um Relatório de Trabalho de Campo e, individualmente,	Deverás tomar como base as orientações e guia por mim fornecidos.

		✓ Construção do <i>corpus</i> de dados; ✓ Análise dos dados; ✓ Elaboração de relatório final; ✓ Entrega do trabalho final.		interagir na <i>Videoconferência 5</i> .	produzir o seu próprio relatório.	
	15ª Semana (16-22)	• Considerações Finais • Entrega do Relatório Final	• Elaborar o Relatório Final do trabalho de campo	A partir da <i>Videoconferência 6</i> , iremos interagir no sentido de voltar a apresentar os elementos constituintes do Relatório Final e as condições para a sua entrega/submissão.	Com apoio dos seus colegas, terá de rever a estrutura de um Relatório de Trabalho de Campo.	Deverás tomar como base as orientações e guia por mim fornecidos.

AValiação da Aprendizagem: Formas, Número, Horas de Estudo, Classificação e Peso

Ord.	Formas de Avaliação	Número	Horas de Estudo	Classificação	Peso (%)
1	Fórum/Padlet/VideoAnt	10	Independente (Formativa)	10x2 valores	20%
2	Trabalho/Ensaio de Grupo	2	Independente (Formativa)	2x20 valores	20%
3	Trabalho/Ensaio Individual	1	Independente (Formativa)	20 valores	20%
4	Teste Escrito Online	2	Contacto	2x20 valores	40%
5	Relatório Final	1	Contacto	20 valores	25%

BIBLIOGRAFIA

1. Banco Mundial. (s/d). *Relatório sobre o Desenvolvimento Mundial*. Oxford.
2. Direcção Nacional do Ensino Primário-Ministério da Educação e Desenvolvimento Humano. (2015). *Manual de Apoio ao Conselho de Escola Primária*. Maputo, Moçambique: DNEP-MINEDH.
3. Lei n.º 18/2018, de 28 de Dezembro (Lei que estabelece o Regime Jurídico do Sistema Nacional de Educação na República de Moçambique).

4. Lei n.º 4/83, de 23 de Março (Lei que aprova o Sistema Nacional de Educação e define os princípios gerais da sua aplicação).
5. Lei n.º 6/92, de 6 de Maio (Lei do Sistema Nacional de Educação que reajusta o quadro geral do sistema educativo e adequa as disposições contidas na Lei n.º 4/83, de 23 de Março).
6. Light for the World. (2015). Moçambique: *Plano Estratégico 2016-2020*. Beira: Light For The World.
7. Martinez M. & Lahore C. (1991). *Planejamento Escolar*. 2ª Ed. São Paulo: Saraiva.
8. Ministério da Educação e Cultura & Instituto Nacional de Desenvolvimento da Educação. (2007). *Plano Curricular do Ensino Secundário Geral (PCESG) — Documento Orientador, Objectivos, Política, Estrutura, Plano de Estudos e Estratégias de Implementação*. Maputo, Moçambique: Imprensa Universitária, UEM.
9. Ministério da Educação e Desenvolvimento Humano. (2017). *Manual de Apoio aos Conselhos de Escola Secundária*. Maputo, Moçambique: MINEDH.
10. Ministério da Educação e Desenvolvimento Humano. (2020). *Plano Estratégico de Educação 2020-2029*. Versão aprovada pelo Conselho de Ministros no dia 21 de Abril de 2020. Maputo, Moçambique: MINEDH.
11. Ministério da Educação e Desenvolvimento Humano. (2023). *Regulamento do Ensino Secundário Geral*. Maputo, Moçambique: MINEDH.
12. Ministério da Educação. (1996). *Desenvolvimento da Educação*. Maputo: MINED.
13. Ministério da Educação. (2011). *Plano Estratégico da Educação 2012-2016: “Vamos Aprender” Construindo competências para um Moçambique em constante desenvolvimento*. Maputo: Aprovado pelo Conselho de Ministros.
14. Nhavoto, A. (1999). *Modulo 1. Planificação*.
15. Patia, N. C. E. & Alves, J. M. (2024). *Conselhos de Escolas do Ensino Secundário em Moçambique: entre as orientações estratégicas, as ficções partilhadas e a legitimação da ação – um estudo de caso*. Revista e-Acadêmica, v. 5, n. 3, e1453573. Disponível em <https://eacademica.org/eacademica/article/view/573/428>.
16. República de Moçambique (2017). *Plano de Acção Nacional para o Combate às Piores Formas do Trabalho Infantil Em Moçambique 2017-2022*. Maputo: Conselho de Ministros.

17. República de Moçambique. (2011). *Plano de Acção para a Redução da Pobreza (PARP) 2011-2014*. Maputo: Conselho de Ministros.
18. República de Moçambique. (2015). *Proposta do Programa Quinquenal do Governo 2015-2019*. Maputo: Aprovada na 4ª Sessão Ordinário do Conselho de Ministros.
19. República de Moçambique. (2017). *Proposta de Lei de Revisão da Lei N.º 6/92, de 06 de Maio, Lei do Sistema Nacional de Educação*. Aprovada pela Assembleia da República.
20. República de Moçambique. (2025). *Programa Quinquenal do Governo (PQG) 2025-2029*.
21. Sousa F. Jr. (2002). *O Desenvolvimento Humano e os Investimentos em Formação Médica*. Documento de trabalho nº 63, Lisboa.
22. UNESCO. (1997). *O Processo de Planeamento em Educação: Planeamento e Administração da Educação e equipamentos Educativos*. Paris: UNESCO.

“Faça um bom proveito deste guia sabendo que para garantir a sua aprendizagem ao Longo de Toda a Vida terá de estudar, estudar até morrer e morrer sem saber!”

Quelimane, 03 de Agosto de 2026

O Tutor de Especialidade

/Nelson César Estevão Patia, PhD/